



הטכניון – מכון טכנולוגי לישראל
לשכת המשנה לנשיא לעניינים אקדמיים

הטכניון - מכון טכנולוגי לישראל
לשכת המשנה לנשיא למחקר

מעודכן ל- 9.9.2012

נהלי מחקר לגבי אורחים אקדמיים (להלן "אורח" או "אורחים")

1. הנהלים הנם לגבי הדרגות האקדמיות: פרופסור אורח מיוחד, פרופסור אורח, פרופסור חבר אורח, פרופסור משנה אורח, מדען אורח, מרצה אורח ועמית אורח.
2. בכול מקום בו ננקטת לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, ולהיפך.
3. חבר סגל במסלול הרגיל המשתתף כחוקר ראשי, יחד עם האורח, יכונה "שותף" וברבים "שותפים".
4. המנל"א יודיע למנל"מ על הגעת אורחים אקדמיים וסיווגם.
5. אורח אקדמי המסווג ע"י המנל"א "במסלול לקראת מינוי" יכול לפעול כחבר סגל בכול הנוגע למחקר. במידה והסיווג מוסר, תימסר על כך הודעה למנל"מ ומעת זאת ואילך לא תאושר הגשת בקשות למימון חוץ אלא באישור מפורש של המנל"מ.
 - a. במידה והאירוח האקדמי הינו לתקופה העולה על שנה ותקופת המחקר נופלת בתחום תקופת האירוח, ובהמלצת הדיקן ובכפוף לסעיפים 7-8, יוכל האורח להגיש הצעה בעצמו מטעם הטכניון.
6. לגבי אורח אקדמי שאינו מסווג במסלול לקראת מינוי:
 - a. אורח לתקופה של עד שנה לא יוכל להגיש, גם עם שותפים, הצעות מחקר מטעם הטכניון.
 - b. בכול הנוגע למחקר, יחולו על האורח תקנות הקניין הרוחני של הטכניון אלא אם הגיעו הטכניון ומוסד האם של האורח להסדר מפורש אחר, בד"כ על בסיס הדדיות.
 - c. במידה ולא צפויה נוכחות סדירה על פני התקופה של האורח של לפחות יום בשבוע בטכניון בממוצע, לא יוכל להגיש הצעות מחקר מטעם הטכניון, גם עם שותפים.
 - d. במידה ותקופת המחקר המקסימלית חורגת מתקופת המינוי:
 - i. נדרשת המלצת דיקן מפורשת לגבי אישור ההגשה.
 - ii. אם יש צפי סביר להארכת המינוי, כך שתכוסה תקופת המחקר ע"י תקופת המינוי, לא נדרש שותף.
 - iii. אם לא ניתן להאריך את המינוי של האורח או אם יש אפשרות סבירה שלא יחודש המינוי, נדרש שותף.
7. לפני אישור הצעת מחקר/תקציב מימוני – תידרש מהחוקר האורח הצהרת זמן שהייה בטכניון.
8. מחקר ממומן - במקרה של שותף/ים במחקר של חבר סגל במסלול הרגיל, לא יהיו זכאים לתוספות שכר. עפ"י תקנות ות"ת רק חברי סגל במסלול הרגיל זכאים לתוספות.
9. אם בתוך תקופת המחקר המינוי הסתיים ואינו מוארך, השותף/ים יוכלו להמשיך את המחקר באישור המממן.