



נוהל 1.9
23.10.2006

ניהול תקציבי במחקר המשותף למספר חוקרים

מחקרים, שבהם מספר חוקרים ראשיים מגישים הצעת מחקר משותפת לגוף מממן, ניתנים לניהול תקציבי בשתי האפשרויות הבאות:

אפשרות א':

- המענק ינוהל במספר מימוני אחד.
- לכל החוקרים הרשומים במענק ניתנת הרשאה לשימוש בכספי המענק.
- המענק ינוהל ע"י מתאם המחקר של יחידת החוקר הראשי האחראי.
- אין אפשרות במערכת הממוחשבת להפרדה בין הסכומים המתוקצבים של כל אחד מהחוקרים.
- באחריות החוקרים לדאוג לחלוקה התקציבית ולניצול התקציבי שסוכמו ביניהם.
- במידה והחוקרים מעוניינים בחלוקת התקורה בין יחידות החוקרים, עליהם להעביר עם הפעלת המחקר, מכתב למתאם המחקר המציין את אופן חלוקת התקורה היחידתית. אחרת, תירשם התקורה לזכות יחידת החוקר הראשי האחראי.

אפשרות ב':

עם הגשת הצעת מחקר לגוף המממן, ההצעה מוגשת כהצעה משותפת של מספר חוקרים, הצעה אחת בשם הטכניון, כאשר החוקר הראשי המוביל מופיע ראשון בין החוקרים הראשיים. במקביל, ההצעה מוגשת למנל"מ לקבלת אישור אקדמי ומספר מנל"מ. המספר האקדמי יתייחס לפקולטה של החוקר הראשי הראשון שמופיע ברשימה בהיותו המוביל. כאשר נחתם הסכם מחקר עם המממן, והחוקרים מעוניינים, בהסכמה, לחלוקת התקציב ביניהם, ניתן לבצע זאת על ידי חלוקה תקציבית לכל חוקר, כאשר הקישור המרכזי יהיה למספר המנל"מ האקדמי. אחדות המחקר מול המממן ומול ות"ת נשמרת בצורה זו. **על החוקרים להודיע על-כך למינהל מו"פ לפני הפעלת המחקר.**

- המענק ינוהל במספר מימוני נפרד לכל אחד מהחוקרים הראשיים.
- כל המענקים המימוניים יקושרו למספר אקדמי משותף המכיל את כל פרטי המחקר וכל החוקרים המגישים את בקשת המחקר.
- לכל חוקר ראשי ניתנת הרשאה לשימוש בכספי המענק המימוני שנפתח עבורו בלבד. בדרך זו יש הפרדה מוחלטת בניהול התקציבי של כל אחד מהחוקרים.
- כל אחד מהמענקים המימוניים ינוהל ע"י מתאם המחקר של יחידת החוקר הראשי הרשום במענק. מתאם המחקר של החוקר המוביל ירכז דו"חות כספיים וחשבוניות מול המממן ויגישם כמחקר אחד.
- תקורת היחידה בכל אחד מהמענקים המימוניים תירשם לזכות יחידת החוקר הראשי הרשום במענק המימוני.

בברכה,

מנהלת רשות המחקר

עמוד 1 מתוך 1